

Notice of a vacancy for a temporary staff in the Embassy

The Embassy of Japan in Estonia is looking for a temporary staff to replace an employee who is to be on maternity leave.

Period: Approximately 2 years, starting from the end of May, 2017
Assigned position: Assistant to PR and Culture section
Conditions: Fluent in Estonian and English, Japanese is desirable
Computer skills: Microsoft Word, Microsoft Excel, etc.

Applicants are requested to submit CV in English to the Embassy by **20th April 2017**.

Email address: info@ti.mofa.go.jp
FAX : +372-6310-533
Address : Harju 6, 15069 Tallinn, Estonia

Jaapani Suursaatkond otsib asendustöötajat

Jaapani Suursaatkond otsib asendustöötajat lapsehoolduspuhkuse perioodiks.

Kestvus: Orienteeruvalt 2 aastat, alates 2017a. mai lõpust
Ametikoht: Assistent, Kultuuri - ja avalike suhete osakond
Nõudmised: Peab valdama eesti ja inglise keelt, jaapani keele oskus soovitatav
Elementaarne arvutioskus (eelkõige Microsoft Word ja Microsoft Excel)

Inglisekeelse CV esitamise tähtaeg **20. aprill 2017**.

Email: info@ti.mofa.go.jp
FAX : +372-6310-533
Aadress: Harju 6, 15069 Tallinn

臨時職員募集のお知らせ

当館では、職員の産休・育休に伴う代理職員を以下のとおり募集しております。

期間 : 2017年5月末から約2年間
担当業務 : 広報文化業務
条件 : エストニア語及び英語の能力やスキルが必要。日本語能力も有することが望ましい。パソコンが使用可能（特にMicrosoft Word及びMicrosoft Excel）。

応募を希望される方は、英語による履歴書を4月20日までに当館へ送付してください。

電子メール : info@ti.mofa.go.jp
F A X : +372-6310-533
住所 : Harju 6, 15069 Tallinn, Estonia